



Administration Kompakt (SAP-ADM2)

Zielgruppe

Personen, die für den Betrieb eines R/3 Systems oder seiner Komponenten verantwortlich sind, z.B. R/3-Administration, Systemadministratoren, Datenbankadministratoren.

Ihr Nutzen

Die Teilnehmer lernen das Durchführen tagesüblicher Aufgaben der R/3-Systemadministration einschließlich einfacher Maßnahmen zur Fehlerbehandlung. Darüber hinaus wird durch Einüben der administrativen Tätigkeiten am R/3-System anhand von praxiserprobten Verfahren eine intensive Ausbildung gewährleistet.

Voraussetzungen

Kenntnisse der Betriebssysteme Windows XX bzw. UNIX/LINUX.

Inhalt

- Softwarelogistik
 - System- und Mandantenkonzept
 - Korrektur- und Transportsystem
- Systemadministration
 - Konfiguration
 - Anwenderverwaltung, Systemberechtigung, Archivierung
- R/3 Hintergrundverarbeitung, Spool-Management
- Datenbankadministration (SAPDB)
 - Backup und Überwachung
- Datenschnittstellen und Fehleranalyse
- Analyse der Systembelastung

Dauer

2 Tage

Seminarort

Bei Ihnen im Unternehmen oder online!

Seminartermin

Bitte sprechen Sie mit uns Ihren Wunschtermin ab!

Interessiert?

Ihr Ansprechpartner für weitere Informationen:

Eli Jones

Telefon: +49 (0)203 60 878 123

eli.jones@it-motive.de